



**Istituto Comprensivo Statale di Adro**  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado**  
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: [bsic835008@istruzione.it](mailto:bsic835008@istruzione.it)

Sito Internet: [www.icadro.gov.it](http://www.icadro.gov.it)

ALL'ALBO  
AL SITO WEB  
AGLI ATTI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021 – 101 IMPARIAMO INSIEME**

**CUP E83D21001890007**

**Titolo Modulo PASSIONE SPORT**

OGGETTO: **Lettera di incarico** ESPERTO Progetto PON Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021 – 101 IMPARIAMO INSIEME CUP E83D21001890007 Titolo Modulo PASSIONE SPORT

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	Il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
<b>VISTO</b>	il DI 129/2018, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTO</b>	Il DPR 275/99, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTA</b>	la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)”;
<b>VISTO</b>	L’Avviso del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/9707 del 27-04-2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19
<b>VISTA</b>	la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati;





***Istituto Comprensivo Statale di Adro***  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado**  
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: [bsic835008@istruzione.it](mailto:bsic835008@istruzione.it)

Sito Internet: [www.icadro.gov.it](http://www.icadro.gov.it)

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
- elaborare e fornire i materiali necessari al percorso del modulo;
- predisporre, in sinergia con il Referente della Valutazione (se nominato), le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

**Art. 2 COMPENSO ORARIO PREVISTO**

Per la prestazione effettuata, alla figura selezionata sarà corrisposto un compenso di € 70,00 (lordo stato) per ogni ora svolta per n. 30 ore. Il costo orario è da ritenersi al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e delle ritenute erariali a carico del dipendente.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai fogli firme predisposti dall'Autorità di Gestione.

Sul compenso spettante, saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività previa relazione scritta.

**Art. 3 OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

**Art.4 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Prof. Zatti Gianpaolo, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 (GDPR).

**Art. 5 DISPOSIZIONI FINALI**

La presente lettera di incarico viene pubblicata sul sito della scuola per l'opportuna pubblicizzazione ed ha valore di notifica all'interessato.

Il Prof. Zatti Gianpaolo dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e si dichiara disponibile ad accettare tale incarico.

FIRMA

Prof. Gianpaolo Zatti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dot.ssa Sandra Raggi