



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F. 82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

Prot. MIUR AOOBSIC835008/2971 del 25 maggio 2018

CUP E85B17007770007

Prog id. 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-424

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE
INTERNO ESPERTI E TUTOR**

**PON 2014-2020 AVVISO 1953 - COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA
PROGETTO "ENGLISH IN ACTION"
Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 21/12/2015, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019.;
- VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID n. 200 del 10/01/2018 autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), del PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. MIUR AOOBSIC835008/1126 del 27/02/2018 di variazioni, di entrata e di spesa, del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018, con il quale, tra l'altro, è stato istituito l'aggregato Progetto P33 "Unici ma insieme" e Progetto P34 "English in action", PON" Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- RILEVATA** la necessità di individuare esperti e tutor idonei e disponibili per l'attuazione dei moduli previsti dal progetto codice **10.2.2A-FSEPON-LO-2017-424**.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n°7 del 27/03/2018 con la quale sono stati approvati i criteri di selezioni degli Esperti e Tutor;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. MIUR AOOBSIC835008/2010 del 13/04/2018 di procedere con la redazione e pubblicazione degli Avvisi di selezione finalizzato all'individuazione di esperti e tutor i moduli previsto dal progetto codice **10.2.2A-FSEPON-LO-2017-424**.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO EMANA

il presente avviso di selezione di personale interno all'Istituto per la formazione, mediante procedura comparativa dei curriculum vitae, di appositi elenchi di esperti madrelingua inglese e tutor per l'attuazione dei seguenti moduli:

Codice id. progetto	Titolo Modulo	N. Ore	Destinatari	Periodo
10.2.2A-FSEPON-LO-2017-424	ENGLISH IN ACTION A	60	Alunni scuola secondaria	Vedasi calendario allegato 5
10.2.2A-FSEPON-LO-2017-424	ENGLISH IN ACTION B	60	Alunni scuola secondaria	Vedasi calendario allegato 5
10.2.2A-FSEPON-LO-2017-424	ENGLISH IN ACTION C	60	Alunni scuola secondaria	Vedasi calendario allegato 5

di cui le allegate "Schede di progetto A –B - C" sono parte integrante per l'attuazione del Progetto PON 2014-2020 AVVISO 1953 - COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA - "PROGETTO "ENGLISH IN ACTION".

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1. Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti madrelingua inglese relativi ai moduli interessati dal progetto, e elenco dei tutor del progetto stesso, ai quali affidare le azioni di formazione inerenti le tematiche in conformità al progetto presentato dall'Istituto e richiamate dalle "Schede di Progetto A –B - C" allegate.

Tali elenchi hanno validità pluriennale e comunque restano validi per l'intera durata del Progetto; *"potranno quindi essere formulati elenchi di formatori con carattere pluriennale sulla base della comparazione dei curricula e della valutazione di esperienze pregresse, con indicazione dei moduli di interesse e delle disponibilità. Gli elenchi consentono al direttore dei corsi di procedere con trasparenza all'individuazione motivata degli esperti e tutor in grado di gestire nei modi più adeguati l'attività formativa"*

Ciascun Modulo prevede 60 ore di formazione [esperto madrelingua inglese]; 60 ore di tutoraggio parallele alla formazione[tutor].

Ciascun esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto della traccia programmatica approvata dalla scuola e sarà supportato nella sua azione dal tutor.

Art. 2 – Sedi e durata della formazione

I Moduli si svolgeranno presso l'istituto Comprensivo Statale di Adro in Via Nigoline 16 presso il plesso della scuola secondaria di primo grado.

I Moduli si svolgeranno secondo il calendario delle attività allegato 5.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda gli aspiranti facenti parte delle categorie professionali docenti, di comprovata specializzazione per la tematica di candidatura.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato 1 "Domanda di partecipazione esperto" o l'allegato 2 "Domanda di partecipazione tutor" dichiarando di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall' art. 3 del presente avviso;
6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
7. **essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Adro alla data di presentazione della candidatura.**

Limitatamente per il profilo di Esperto Madrelingua inglese, i candidati dovranno dichiarare di possedere, pena l'inammissibilità della candidatura, i seguenti requisiti specifici:

- Il corso di studi e i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) conseguiti nel Paese straniero di cui la lingua è inglese è lingua ufficiale;
- (alternativa): il corso di studi e i relativi titoli (dalle elementari al diploma) conseguiti nel Paese straniero di cui la lingua inglese è lingua ufficiale e laurea, anche in paese diverso, ma obbligatoriamente accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente (almeno livello C1).

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi predisposti.

Art. 4 - Descrizione dei profili di esperto madrelingua inglese e tutor; attività da svolgere

Profilo dell'esperto madrelingua inglese e attività da svolgere

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenze relative al modulo proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Si richiede che ciascun candidato presenti una "traccia programmatica" relativa all' area tematica di interesse. La traccia verrà poi definita in sede di stipula del contratto.

Le attività formative dovranno prediligere un approccio laboratoriale e prevedere unità didattiche.

L'amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività formativa, pena la risoluzione del contratto.

La scuola organizzatrice somministrerà ai corsisti questionari di customer satisfaction i cui risultati saranno utili per l'assegnazione di eventuali futuri incarichi.

Come da estratto delle Disposizioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

2014-2020 Edizione 2018:

“L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.”

In particolare l'esperto ha il compito di:

- presentare all'atto della candidatura la pianificazione del proprio progetto formativo che sarà valutato tenendo conto di
 - √ chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi;
 - √ livello di innovatività del progetto formativo;
 - √ riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi quotidiana;
 - √ validità del quadro di riferimento teorico e metodologico;
 - √ qualità della documentazione didattico – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale – schemi ecc.)
- tenere gli incontri formativi sullo specifico modulo oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario concordato con la scuola;
- coordinare e supportare l'attività, specie gestendo le interazioni di gruppo, collaborando con il/i tutor individuato/i dalla scuola;
- supportare i corsisti nelle attività previste nella pianificazione del progetto presentato;
- consegnare alla scuola organizzatrice il materiale didattico utilizzato per la pubblicazione, rilasciando alla medesima scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 4)
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR
- si occupa di caricare all'interno della piattaforma GPU il materiale inerente il modulo;
- inserisce il calendario e si occupa del suo costante aggiornamento, eventualmente provvede alla variazione date;
- compila il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- compila e valida il suo time-sheet;
- Per tutto quanto non elencato, prende visione e ottempera a quanto richiesto per il suo profilo dai manuali PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" inerenti l'Avviso FSE 1953 del 21 febbraio 2017.

Profilo del tutor e attività da svolgere

Il tutor deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; egli dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenza ed utilizzo di piattaforme informatiche gestionali;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Come da estratto delle Disposizioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 Edizione 2018:

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;*
- *cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;*
- *accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*
- *cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;*
- *svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*
- *partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.*

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula.

Il tutor ha i seguenti compiti:

- alla conclusione delle attività di selezione dei corsisti/studenti, provvede all'inserimento dei corsisti ed al completamento delle loro iscrizioni nell'apposita sezione (CLASSE > Gruppo classe) del menù di gestione funzioni relativo al singolo modulo;
- si occupa di caricare all'interno della piattaforma GPU il consenso al trattamento dei dati inerente i corsisti;
- sempre all'interno della piattaforma GPU associa gli alunni al modulo prescelto;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

- redige le schede di osservazione ex ante ed ex post di ogni singolo modulo;
- effettua la rilevazione delle votazioni curriculari;
- affianca gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola organizzatrice;
- sostiene i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche durante la rielaborazione e le attività;
- coordina e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- raccoglie in ogni incontro la presenza di ciascun corsista, emette la relativa certificazione di presenza per il modulo di competenza e carica tempestivamente (nel limite di 48 ore) la presenza dei corsisti sulla piattaforma GPU;
- documenta l'attuazione dell'attività di formazione;
- compila il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- compila e valida il suo time-sheet;
- Per tutto quanto non elencato, prende visione e ottempera a quanto richiesto per il suo profilo dai manuali PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" inerente l'Avviso FSE 1953 del 21 febbraio 2017.

Art. 5 –Compensi e incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Adro.

Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (orari, calendario ecc.).

Come da Decreto prot. MIUR AOOBSIC835008/2010 del 13/04/2018, indicato in premessa, e in conformità alle Unità di costo standard (UCS) indicate nell'Avviso di riferimento, per lo svolgimento dell'incarico di esperto il compenso orario omnicomprensivo è di €70,00 (settanta/00); per l'attività effettuata dal tutor il compenso orario omnicomprensivo è di €30,00(trenta/00). Il pagamento del compenso avverrà previa presentazione del relativo time-sheet attestante le ore svolte, ed è condizionato all'accreditamento del finanziamento.

Art. 6 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Valutazione esperti

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella

Valutazione traccia programmatica	
Pertinenza della traccia programmatica all'intervento formativo: <ul style="list-style-type: none"> • chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi; • livello di innovatività del progetto formativo; • riproducibilità delle attività formative pianificate; • validità del quadro di riferimento teorico e metodologico; • qualità della documentazione didattico – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale / slide – schemi – mappe concettuali originali.) 	Massimo punti 4 per ogni voce fino ad un massimo di 20 punti
Valutazione esperienze professionali	
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 4 per ogni incarico, fino a un massimo di 12 punti
b. Altri incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del	Punti 2 per ogni incarico, fino a un



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	massimo di 8 punti
c. Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 15 punti
d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area e per i destinatari per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 12 punti
e. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura	Minimo 2 punti fino ad un massimo di 12 punti
f. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 3 per ogni anno, fino a un massimo di 15 punti
g. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 2 per ogni corso fino a un massimo di 6 punti
TOTALE	100 PUNTI

Valutazione tutor

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella:

Valutazione esperienze professionali	
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione sull'utilizzo di piattaforme informatiche gestionali organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 5 per ogni incarico, fino a un massimo di 15 punti
b. Frequenza di corsi di formazione sull'utilizzo di piattaforme informatiche gestionali organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 15 punti
c. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 18 punti
d. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica e per i destinatari per cui si propone candidatura , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 4 per ogni annualità, fino a un massimo di 12 punti
e. Frequenza di corsi di formazione inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o	Punti 2 per ogni incarico, fino a un



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	massimo di 10 punti
f. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 3 per ogni corso, fino a un massimo di 12 punti
g. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 18 punti
TOTALE	100 PUNTI

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nell'allegato 1 "domanda di partecipazione esperto" e allegato 2 "domanda di partecipazione tutor".

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "**pubblicazione**" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "**contenuti didattici digitali**" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Lombardia o pubblicati presso case editrici riconosciute.

L'inserimento negli elenchi non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

La scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze formative.

Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione dell'elenco

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il modello "domanda di partecipazione esperto (allegato 1)" o "domanda di partecipazione tutor (allegato 2)" a cui dovranno essere allegati, pena esclusione:

- traccia programmatica (allegato 3) – solo per l'esperto e distinta per il/i moduli per i quali si propone la candidatura;
- liberatoria per la pubblicazione materiali (allegato 4) – solo per l'esperto;
- copia di un documento di identità valido;
- curriculum vitae in formato Europeo con tutti i dati personali;
- curriculum vitae in formato Europeo in linea con la normativa sulla privacy (andranno omessi i dati personali ad esclusione del nome e del cognome).

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al bando, a pena di esclusione dalla selezione. Gli interessati non potranno effettuare l'attività di esperto e di tutor nella stessa area tematica.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno lunedì 04/06/2018** via mail all'indirizzo bsic835008@istruzione.it o via PEC esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata bsic835008@pec.istruzione.it.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F.82001020179 - C.M. BSIC835008

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.gov.it

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli elenchi degli esperti e dei tutor selezionati saranno pubblicati sia sul sito internet della scuola (www.icadro.gov.it) e saranno definitivi decorsi 7 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

Art. 8 - Validità temporale della selezione

Gli elenchi predisposti tramite il presente avviso hanno validità pluriennale e comunque restano validi per l'intera durata del Progetto inerenti l'Avviso; *Gli elenchi consentono al direttore dei corsi di procedere con trasparenza all'individuazione motivata degli esperti e tutor in grado di gestire nei modi più adeguati l'attività formativa*".

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato in data odierna nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente" sia sul sito internet della scuola (www.icadro.gov.it).

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dirigente Scolastico Prof. Giampietro Poli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giampietro Poli

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005)*

ALLEGATI:

1. **allegato 1** – domanda di partecipazione ESPERTO (completa di consenso al trattamento dei dati personali)
2. **allegato 2** - domanda di partecipazione TUTOR (complet di consenso al trattamento dei dati personali)
3. **allegato 3** – traccia programmatica (solo per esperto)
4. **allegato 4** – liberatoria per la pubblicazione sul sito della Scuola dei materiali prodotto (solo per esperto)
5. **allegato 5** – calendario attività
6. **allegato 6** – scheda di progetto modulo A
7. **allegato 7** – scheda di progetto modulo B
8. **allegato 8** – scheda di progetto modulo C